

مدارک مورد نیاز جهت دریافت وام بلند مدت وزارت علوم، تحقیقات و فناوری (وام بلند مدت دولت)

۱- کپی شناسنامه و کارت ملی ضامن و دانشجو (به همراه داشتن اصل کارت

ملی و شناسنامه ضروری است)

۲- پرینت گردش مالی دانشجو (از آقای عابدینی دریافت نمائید)

۳- فرم تکمیل شده مشخصات دانش آموختگان

۴- کپی حکم کارگزینی ضامن

۵- اصل سند تعهد نامه تنظیمی توسط دفتر خانه



ردیف:

فرم مشخصات دانشجویان دانشگاه آزاد اسلامی

تاریخ:

متقاضی وام و تسهیلات رفاهی

شماره پرونده دانشجویی:

۱۳۹۰-۹۱

سال تحصیلی

دانشجوی عزیز ارائه اطلاعات ناقص همراه با قلم خوردگی یا مخدوش بودن درخواست به منزله عدم بررسی و اجابت آن تلقی می گردد.

(توسط دانشجو تکمیل شود)

مشخصات فردی دانشجو

نام خانوادگی: نام پدر: نام: تاریخ تولد: وضعیت تاهل: مجرد متاهل نام پدر: شغل ولی: محل تولد: شماره ملی: شماره شناسنامه: نشانی: نشانی الکترونیکی: تعداد افراد تحت تکفل: جنس: زن مرد محل صدور: کد پستی: تلفن همراه: تلفن:

وضعیت تحصیلی

دانشگاه محل تحصیل: مقطع تحصیلی: سال ورود به دانشگاه: دانشگاه مبدأ (مخصوصاً دانشجویان مهمان و انتقالی): شماره دانشجویی دانشگاه مبدأ: رشته تحصیلی: وضعیت دانشجوی: عادی انتقالی مهمان شاغل: بلی خیر بورسیه: بلی خیر نیمسال ورود: تاریخ شروع:

مشخصات همسر

نام خانوادگی: نام پدر: نام: وضعیت: خانه دار شاغل شماره ملی: شماره شناسنامه: تاریخ تولد: / / نام پدر: دانشجو: بلی خیر

مشخصات فرزندان (حداکثر ۳ فرزند)

نام	نام خانوادگی	نام پدر	شماره ملی	شماره شناسنامه	تاریخ تولد

آدرس محل سکونت دائمی و تلفن خانواده (ولی دانشجو):

مشخصات حساب بانکی:

کد شعبه: نام بانک، شعبه و شهر: شماره حساب: نام صاحب حساب:

مشخصات ایثارگری

نوع ایثارگری: شماره گواهی ایثارگری: مدت خدمت ماه: واحد ذیربط ایثارگری: تاریخ گواهی ایثارگری: درصد جانبازی:

مشخصات سند تعهد

شماره سند تعهد: تاریخ سپردن سند تعهد: نام خانوادگی ضامن: آدرس دفتر خانه: شغل ضامن: آدرس محل کار ضامن: آدرس محل سکونت ضامن: شماره حکم کارگزینی ضامن: شماره دفتر اسناد رسمی: تلفن دفتر خانه: تلفن محل کار ضامن: تلفن محل سکونت:



ردیف:

تاریخ:

شماره پرونده دانشجویی:

سال تحصیلی ۹۱-۱۳۹۰

دانشجوی عزیز ارائه اطلاعات ناقص همراه با قلم خوردگی یا مخدوش بودن درخواست به منزله عدم بررسی و اجابت آن تلقی می گردد.

دوره: کاردانی کارشناسی ناپیوسته کارشناسی پیوسته کارشناسی ارشد ناپیوسته کارشناسی ارشد پیوسته کارشناسی ارشد پیوسته دکترای تخصصی ناپیوسته

مشخصات فردی:

نام: _____ نام خانوادگی: _____ نام پدر: _____
 تاریخ تولد: _____ شماره شناسنامه: _____
 وضعیت تاهل: مجرد متاهل شغل ولی: _____ شغل همسر دانشجوی: _____
 جنسیت: مرد زن (فوت همسر) همسر شهید متارکه از کار افتادگی همسر تعداد فرزندان تحت تکفل: _____
 تلفن همراه: _____ کد پستی ده رقمی: _____

وضعیت تحصیلی:

دانشگاه محل تحصیل: _____ دانشکده: _____ رشته تحصیلی: _____
 مقطع تحصیلی: _____ شماره دانشجویی: _____ وضعیت دانشجوی: عادی انتقالی مهمان
 سال ورود به دانشگاه: _____ نیمسال ورود: _____ شاغل: بلی خیر بورسیه: بلی خیر
 دانشگاه مبدأ (مخصوصاً دانشجویان مهمان و انتقالی): _____ تاریخ شروع: _____
 شماره دانشجویی دانشگاه مبدأ: _____

اعلام معدل و تعداد واحد صرفاً جهت پرداخت وام می باشد و ارزش دیگری ندارد

تعداد واحد نیمسال جاری: _____ تعداد واحد گذرانده: _____ معدل دو نیمسال قبل: _____

مهر و تأیید امور آموزش دانشگاه / دانشکده

شماره حساب مرکز آموزش عالی	نام بانک	شهر (بانک)	نام و کد شعبه	نوع حساب

اینجانب تعهد مینمایم که کلیه اطلاعات مندرج در این پرسشنامه را صادقانه و با صحت کامل تکمیل نموده و در صورتی که مطلبی خلاف واقع در این اطلاعات مشاهده و اثبات گردد، کلیه وجوه دریافتی را با احتساب هزینه های مربوط بصورت یکجا به صندوق رفاه دانشجویان پرداخت نمایم و پس از آن نیز حق استفاده از وام و یا تسهیلات صندوق رفاه دانشجویان را نخواهم داشت.

نام و امضاء دانشجو:

تاریخ: / /

مهر و تأیید امور دانشجویی دانشگاه

تذکرات:

- ۱- وام شهریه همراه با کارمزد ۴٪ محاسبه میگردد (طول محاسبه از زمان دریافت وام تا زمان پرداخت وام)
 - ۲- زمان شروع اقساط ۹ ماه بعد از پایان تحصیل میباشد (در رابطه با آقایان طول مدت نظام وظیفه در صورت مشمول بودن محاسبه میگردد)
 - ۳- در صورت انصراف، اخراج و ترک تحصیل وام شهریه می بایست همراه با کارمزد پرداخت گردد.
- *مدارک مورد نیاز جهت ارائه به مرکز: ۱- تصویر شناسنامه، کارت دانشجویی، کپی کارت ملی

بسمه تعالی

«فرم شماره ۳» - صفحه ۳۳

این فرم بایستی در یکی از دفاتر رسمی به طور دقیق و خوانا تنظیم و به ثبت برسد

«تعهد نامه»

الف - متعهد:

اینجانب:	فرزند:	به شماره شناسنامه:
صادره از:	متولد سال:	شماره ملی:
ساکن(محل اقامت دائم):		تلفن ثابت:
دانشجوی/دانشگاه:		دوره:
		تلفن همراه:
		به شماره دانشجویی:

که از تسهیلات صندوق رفاه دانشجویان و نیز تسهیلات سایر شرکتها و مراکز خرید به صورت لیزینگ و با معرفی صندوق مذکور استفاده نموده و یا در مقاطع تحصیلی بعدی خواهم نمود و همچنین از مفاد دستورالعمل نحوه پرداخت و بازپرداخت تسهیلات مذکور و نیز نحوه پرداخت کارمزد طبق ضوابط و مقررات صندوق مذکور کاملاً مطلع می باشم . ضمن عقد خارج لازم متعهد می شوم پس از اتمام تحصیل و قبل از دریافت هر نوع گواهی تحصیلی، اوراق اقساط بازپرداخت تسهیلات دریافتی از صندوق رفاه دانشجویان را اخذ نموده و مطابق تاریخ سررسید هر قسط و مقررات صندوق مذکور نسبت به بازپرداخت آن و کارمزد طبق ضوابط و مقررات صندوق رفاه دانشجویان اقدام نمایم . و نیز متعهد می شوم که تسهیلات دریافتی بصورت لیزینگ را طی دوران تحصیل بصورت اقساط و مطابق تاریخ سررسید هر قسط ، بر اساس شرایط و ضوابطی که از آن کاملاً آگاه می باشم، پرداخت نمایم . همچنین متعهد می شوم در صورت عدم فراغت (انصراف ، ترک تحصیل یا اخراج) از تحصیل و نیز در صورت تاخیر بیش از سه بار متوالی در بازپرداخت اقساط ، کلیه بدهی را به صورت یکجا مسترد نمایم . صندوق مذکور می تواند از طریق دفتر خانه اسناد رسمی تنظیم کننده سند نسبت به صدور اجرائیه علیه اینجانب برای وصول اصل بدهی و کارمزد طبق ضوابط و نیز هزینه های ناشی از اقدام قانونی را به هر میزانی که راساً تشخیص و به دفتر خانه اسناد رسمی تنظیم کننده سند نسبت به صدور اجرائیه علیه اینجانب برای وصول مطالبات خود از کلیه شیوه ها و راهکارهایی که صلاح بداند استفاده نماید . چنانچه نشانی خود را تغییر دهم مراتب را فوراً به دفترخانه تنظیم کننده سند و همچنین به صندوق رفاه دانشجویان اطلاع خواهم داد درغیراینصورت کلیه ابلاغات و اخطاریه ها به محل تعیین شده در این تعهدنامه قطعی است.

ب - ضامن:

آقای/خانم:	فرزند:	به شماره شناسنامه:	صادر از:	شماره ملی:
متولد سال سال :	شاغل در (نام محل کار ، شهرستان، منطقه و حوزة محل کار):			
به شماره حکم کارگزینی:	شماره تلفن محل کار:			
دارنده شماره حساب بانکی:	در بانک:	شعبه:	کدبانک:	
به نشانی(محل کار):	شماره تلفن ثابت:			
ساکن(محل اقامت دائم):	شماره تلفن همراه:			

با اطلاع کامل از تعهداتی که متعهد فوق الذکر این سند بابت دریافت تسهیلات در قبال صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم ، تحقیقات و فناوری دارد و در این تعهدنامه ملزم به بازپرداخت آن گردیده ، ضمن عقد خارج لازم (انعقاد یافته شفاهی با صندوق رفاه دانشجویان) متعهد و ملتزم می شوم که چنانچه نامبرده خلاف مقررات مذکور عمل کند ، به محض اعلام و تشخیص صندوق رفاه دانشجویان کلیه بدهی متعهد فوق و مطالبات آن صندوق را بدون اعتراضات و نامی . مسئولیت ضامن و متعهد در برابر صندوق رفاه دانشجویان تضامنی است و صندوق مزبور می تواند برای هر یک از نامبردگان و یا در آن واحد برای هر دوی آنها تقاضای صدور اجرائیه نماید . به هر حال تشخیص و اعلام صندوق رفاه دانشجویان به دفتر خانه اسناد رسمی و مراجع قضایی نسبت به میزان بدهی جهت صدور اجرائیه و اقدام قانونی علیه متعهد و ضامن ، قاطع و لازم الاجرا بوده و غیر قابل اعتراض است

امضاء ضامن

تاریخ: / /

امضاء متعهد

تاریخ: / /

مدارک لازم جهت ارائه به اداره رفاه دانشجویی دانشگاه:

(۱) اصل سند تعهد نامه تنظیمی توسط یکی از دفاتر اسناد رسمی کشور.

(۲) تصویر حکم استخدامی) کارکنان رسمی و پیمانی (و تصویر حکم بازنشستگی کارمندان بازنشسته.

(۳) فرم تکمیل شده مشخصات دانشجویان

تذکر: ۱ در صورت فوت ضامن، متعهد ملزم به معرفی ضامن جدید می باشد.

تذکر: ۲ خواهشمند است نشانی محل سکونت دائم خود را در سند تعهد به طور دقیق و خوانا قید فرمائید و هر گونه تغییر نشانی را در اولین فرصت به صندوق رفاه دانشجویان و دفاتر اسناد رسمی تنظیم کننده سند اعلام نمائید در غیراین صورت کلیه ابلاغات و اخطاریه ها به محل تعیین شده در سند تعهد قطعی می باشد.